|  |
| --- |
| **I раздел: «РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ»** |
| **1 блок: «Организационно-управленческая деятельность»** |
| **Цель:** *Создание благоприятных условий для получения качественного образования, воспитания и развития здорового гармоничного человека.* |
| **Мероприятия** | **Ответственные** | **Месяц** | **Предполагаемый** **результат** |
| Подготовка ДОУ к началу учебного года | ТукушеваА.И.заведующий ДОУ | Август 2023г. | Акт готовности ДОУ |
| Производственные совещания1. Об итогах готовности ДОУ к началу учебного года. О комплектовании возрастных групп и расстановка кадров в МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка. Цель: Обеспечение условий для реализации ФОП в ДОУ в 2023 - 2024 учебном году в новых условиях реализации ФГОС ДО.1. 2. О подготовке к Новому году. Организация праздничных мероприятий и утренников (инструктажи, соблюдение ТБ)Ы Цель: Создание условий для проведения новогодних мероприятий, обеспечение безопасности детей, родителей и сотрудников ДОУ.3. 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса, соблюдение норм и правил СаНПин. О соблюдении трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка. Цель: Координация действий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников, соблюдению сотрудниками норм и правил СаНПин, соблюдению дисциплины в коллективе.4. О результативности работы педагогического коллектива с родителями/законными представителями воспитанников и социальными партнерами ДОУ.  Цель: Анализ взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечение реализации формулы «ребенок = педагог = родитель» и социальными партнерами детского сада (библиотека, музей, полиция, пожарная часть)5. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период.Цель: Обеспечение условий для летней оздоровительно-профилактической работы в ДОУ.Общие собрания работников трудового коллектива**Заседание №1****Основные направления деятельности ДОУ на новый 2023-20234 учебный год:**1.Результативность работы коллектива в летний оздоровительный период.2.Основные направления деятельности ДОУ в условиях социальной политики государства.3.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОУ.4.Соблюдение санитарных норм и правил, правил внутреннего распорядка.**Заседание №2****Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и коллективом:**1.Отчет председателя первичной профсоюзной организации ДОУ.2. Выполнение сотрудниками правил внутреннего распорядка.3. График работы сотрудников.4. График отпусков.5 Разное.**Заседание №3.****О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году:**1.О подготовке к летней оздоровительной работе.2.О состоянии охраны труда на 1 полугодие 2024 года.3.Обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.4. О результатах мониторинга реализации ФОП ДО и ФП воспитания. 5.Анализ работы за 2023-2024 учебный год.5.Разное. | Август 2023Декабрь 2023Февраль 2024Апрель2024Май2024Сентябрь 2023Январь2024Май  2024 | Решение совещаний Протоколы собраний |
| Проведение внеплановых и периодических инструктажей | Согласнографикаруководителя | Инструкции, журналы по ОТ, ГО ЧС, ИОЖ, пожарной безопасности и электробезопасности |
| Своевременное ведение личных дел сотрудников, воспитанников | Сентябрь 2023г. – май 2024г. | Личные дела соответствуют требованиям |
| Организационная работа по компенсационным выплатам родителям, по предоставлению льгот воспитанникам ДОУ | Сентябрь 2023г. –май 2024г. | Пакет документов, приказы |
| Утверждение ФОП ДО, программы воспитания ДОУ, утверждение учебного плана, годового календарного учебного графика, годового плана деятельности ДОУ | Тукушева А.И. заведующий ДОУ,Васильева И.А.методистАтнажева Г.Ф. старший воспитатель | Август 2023г | ФОП ДО, рабочая программа воспитания ДОУ, учебный план, годовой календарный учебный график, годовой план деятельности разработаны и утверждены |
| Проведение тренингов и учебных семинаров по обучению, проверке знаний правил поведения при возникновении пожара | Тукушева А.И. заведующий ДОУ | Сентябрь 2023г. | Протоколы учебных семинаров |
| Проведение учебных семинаров по обучению, проверке знаний по охране труда | Тукушева А.И. заведующий ДОУ | Сентябрь 2023г. | Протоколы учебных семинаров |
| Выполнение предписаний Роспотребнадзора  | Тукушева А.И. заведующий ДОУ  |  | План выполнения мероприятий предписания |
| Ведение делопроизводства согласно номенклатуре дел | Тукушева А.И. заведующий | В течение2023-2024 учебного года | Приказ, оформление дел согласно номенклатуре дел |
| Организация и координация деятельности родительского комитета ДОУ |  | Сентябрь 2023г. | Решение заседания родительского комитета |
| Своевременная сдача отчетов, информационных справок о деятельности ДОУ Учредителю | Тукушева А.И. заведующий | Сентябрь 2023 – май 2024г. | Отчеты |
| **Подготовка Публичного доклада 2022-2023 учебного года** |
| Изучение методических материалов, разработка структуры Публичного доклада | Тукушева А.И. заведующий  | Ноябрь 2023г. | Примерная структура Публичного доклада |
| Подготовка организационно-правовых документов. | Декабрь 2023г. | Папка «Организационно-правовые документы для разработки Публичного доклада» |
| Обсуждение проекта Публичного доклада на заседании рабочей группы.  | Апрель2024г. | Решение о принятие проекта Публичного доклада |
| Разработка макета Публичного доклада. | Утверждение макета Публичного доклада |
| Доработка доклада | Май 2024г. | Готовность Публичного доклада для предоставления на заседании итогового педагогического совета ДОУ |
| Представление Публичного доклада на заседание итогового педагогического совета ДОУ и перечня мероприятий, связанных по распространению Публичного доклада. | Май- июнь 2024г. | Размещение Публичного доклада на сайте ДОУ |
| **Корректировка годового плана** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2 блок: «Организационно-методическая деятельность»** |
| **Цель:** *Организация целенаправленной образовательной, методической деятельности по изучению, воспитанию и коррекции каждого ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей развития в соответствии с требованиями ФГОС ДО****.*** |
| **Задачи** | **Форма организации мероприятия** | **Тематика** | **Ответственные** | **Месяц** | **Предполагаемый результат** |
| Активизировать деятельность педагогов ДОУ в условиях внедрения и реализации ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания. |  Педсовет № 5  | **Установочный** **«На пороге нового учебного года»** 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Итоги августовской конференции педагогов Беляевского района. Методические рекомендации по организации начала учебного года.3. Анализ летней оздоровительной компании в ДОУ. 4.Результаты готовности групп, кабинетов, спортивного участка, игровых прогулочных участков к новому учебному году.5.Рассмотрение и утверждение годового плана работы ДОУ, календарного графика, режимов дня, расписаний занятий на 2023-2024 учебный год. 5. Утверждение ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания в ДОУ.6. Рефлексия. | Тукушева А.И. заведующийВасильева И.А. методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель | 30.08.2023 г. | Решение педагогического совета |
| Смотр | Смотр групп, кабинета логопеда, музыкального и физкультурного залов к новому учебному году | Тукушева А. И. – заведующий Васильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф- старший воспитатель | Август 2023г. | Аналитическая справка по итогам смотра |
| Практикум | «Школа дошкольных наук или Портфель знаний педагога-дошкольника».Цель: Актуализировать знания педагогов, повысить их профессиональную компетентность  | Васильева И.А. – методист,педагоги всех возрастных групп | сентябрь2023г.  | Материалы, практические задания.  |
| Деловая играМетодический всеобуч | «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ»«Я изучаю основы компьютерной технологии» | Васильева И.А. – методист,Сафиуллина И.А., Ниязова И.З.- воспитателиНиязова И.З., Ионова Г.Н, Байганова Л.Х. - воспитатели | январь 2024 г.сентябрь 2023 | Материалы деловой игрыМатериалы  |
| Коллективный просмотр ООД | Индивидуальная ОД с детьми 1 младшей группы | Шинкаренко Э.Ж.- воспитатель | март 2023г | Карты-схемы анализа ОД  |
| Способство-вать профессиональному становлению личности педагога | Участие в муниципальных, региональных конкурсах | «Воспитатель – педагогу»«Воспитатель года Оренбуржья - 2024» | Васильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель | В течение учебного года | Конкурсные работы |
| **1 годовая задача ДОУ:** **Совершенствовать работу в ДОУ по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста в процессе реализации ФОП ДО**. | Педсовет №1  | Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации ФОП ДО» Цель: Активизировать и совершенствовать деятельность педагогов по улучшению образовательного процесса, направленного на развитие речи дошкольников, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности педагогов по данной задаче. | Тукушева А.И. заведующийАтнажева Г.Ф.- старший воспитательВасильева И.А. - методист | ноябрь 2023г | Решение педагогического совета |
| Семинар- практикум  |  «Современные технологии речевого развития дошкольников» | Перепелицина Н.В. – учитель-логопед, Ермоленко И.Т.- воспитатель, Васильева И.А. – методист | октябрь2023г. | Материалы семинара- практикума |
| Консультации для педагогов | 1. «Создание условий для речевой и познавательной активности детей дошкольного возраста»(с просмотром видеофрагментов из ОД).2. «Речевое развитие детей дошкольного возраста через игровую деятельность».  | Атнажева Г.Ф., Ташимбаева Ж.А. – воспитатели подготовительной группыОпачанова В.А., *Кутья* воспитатели 2 младшей группы, | ноябрь  2023г.январь 2024г.  | Материалы консультации |
| Коллективный просмотр ООД | 1. ООД в рамках реализации образовательной области «Развитие речи» в подготовительной группе.2. ООД в рамках реализации образовательной области «Развитие речи» в средней группе.3. Совместная ОД в рамках реализации образовательной области «Речевое развитие» во 2 младшей группе | Перепелицина Н.В. – учитель-логопедИонова Г.Н.– воспитатель средней группыГрабельная С.Г.– воспитатель 2 младшей группы | ноябрь 2023г.ноябрь 2023гапрель2024 г. | Карты-схемы анализа совместной деятельности |
| Выставки по теме | «В помощь педагогу»: методическая литература по речевому развитию дошкольников «Дидактические пособия для речевого развития детей раннего и дошкольного возраста» | Перепелицина Н.В. – учитель-логопед, Васильева И. А. – методистВоспитатели всех возрастных групп | октябрь, ноябрь 2023 г.ноябрь 2023 г. | Картотека к выставке методической литературыДидактические пособия |
| Смотр-конкурс | «Лучший книжный центр в группе» «Лучшая методическая разработка ОД по речевому развитию детей» | Тукушева А.И. заведующийАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель,Васильева И.А. - методист | ноябрь2023 г. |  |
| Способство-вать развитию творческих и дизайнерских компетентнос-тей педагогов ДОУ.  | Смотр-конкурс | 1. «Лучшее дизайнерское новогоднее оформление групп и помещений ДОУ»2. «Огородные фантазии». | Тукушева А.И. заведующий ДОУВасильева И. А. – методист | декабрь2023 г.Апрель, 2024 г. | Аналитическая справка по итогам смотра |
| **2 годовая задача ДОУ:****Создать условия для формирования и развития у воспитанников нравственно-патриотических и российских традиционных социокультурных ценностей.** | Педсовет № 2 |  «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию; обновить содержание и формы работы, учитывая возможности взаимодействия педагогов и родителей. | Тукушева А.И. заведующийВасильева И. А. - методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель  | февраль 2024 | Решение педагогического совета |
| Деловая игра | Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»Цель: стимулировать познавательную активность педагогов по вопросу нравственно-патриотического воспитания дошкольников с использованием активных методов работы для повышения компетентности педагогов по данному направлению | Хасанова С.Х., Ниязова И.З.– воспитатели, Васильева И.А. - методист | январь 2024 г. | Материалы консультации |
| Коллективный просмотр  | Организованная ОД в рамках реализации Федеральной рабочей программы воспитания в старшей группе Совместная ОД в рамках реализации Федеральной рабочей программы воспитания во 2 младшей группе | Байганова Л.Х. – воспитатель старшей группы*Кутья . – воспитатель* | февраль2024г. январь2024г. | Карты-схемы анализа ОД |
| Выставка по теме  | «В помощь педагогу»: методическая литература по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста  | Васильева И.А. – методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель | январь, февраль2024г | Методическая литература |
| Семинар –практикумПрезентацияМастер-класс | «Как приобщить дошкольников к народным традициям родного края»Презентация проектов «Мы – юные волонтеры!»Инновационная технология «Мемори-бокс» (знакомство дошкольников с праздником Победы) | Атнажева Г.Ф., Хасанова С.Х., воспитатели Воспитатели старшей и подготовительной группИонова Г.Н. – воспитатель средней группы | февраль 2024гмарт 2024апрель 2024 | Оборудование и материалы |
| Смотр-конкурс | «Лучший патриотический уголок: моя родина – Россия, Оренбуржье – край родной» | Тукушева А.И. заведующий Атнажева Г.Ф.- старший воспитательВасильева И.А – методист | февраль 2024г. | Аналитическая справка по итогам смотра |
| **3 годовая задача ДОУ:** **Сохранять и укреплять здоровье детей раннего и дошкольного возраста через физкультурно-оздоровительную деятельность, развивать у детей интерес к ЗОЖ.** | Педсовет№ 3 |  Тема: «Физическое воспитание в ДОУ в рамках реализации ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания»Цель: Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Взаимодействие с семьей» | Тукушева А.И. заведующийАтнажева Г.Ф.- старший воспитательВасильева И.А - методист | апрель 2024г | Решение педагогического совета |
| Консультация для педагогов  | 1.«Формула здоровья» | Шинкаренко Э.Ж. – воспитатель 1 младшей группы, Ишниязова Г.Н. – медсестра.  | март2024 г. | Материалы консультаций |
| Методическая неделя | «Взаимодействие ДОУ и семьипофизическому воспитанию дошкольников и приобщению к здоровому образу жизни» | Тукушева А.И. заведующийАтнажева Г.Ф.- старший воспитательВасильева И.А - методист | апрель 2024 г. | Аналитическая справка по итогам смотра |
| Смотр-конкурс | «Стенгазета «Мы и ЗОЖ!» | апрель 2024 г. |
| Семинар-практикум | 1. «Детский сад - в радость или Эмоциональное благополучие детей в ДОУ» | Васильева И.А – методист, Тукушева А.И. – заведующий, педагог-психолог | май2024г. | Материалы семинара |
| Подвести итоги педагогической деятельности ДОУ за учебный 2023-2024 год | Презентация | «Перелистывая страницы учебного года: видео/фото отчет о жизнедеятельности групп в 2023-2024 учебном году» | Тукушева А.И. заведующийВасильева И.А - методист | май 2024г | Видео/фото отчеты |
| Итоговый педсовет № 4 | «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»Цель: Подведение итогов выполнения годового плана и результатов работы МБДОУ «Детский сад №1» с. Беляевка. Объединение усилий педагогического коллектива для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса1. Анализ работы ДОУ за 2023 - 2024 учебный год, о выполнении задач годового плана.2. Творческие отчеты воспитателей, которые прошли аттестацию.3. Отчет воспитателей подготовительной группы о подготовке детей к школе.4. Подведение итогов конкурса «Лучший фотоотчет»5. О перспективах на 2023-2024 учебный год и подготовке к новому учебному году.6. Планирование летней оздоровительной работы.  | Тукушева А.И. заведующийВасильева И.А – методист | май 2024  | Решение педагогического совета |
| ***Корректировка годового плана*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  **3 блок: «Работа с кадрами»** |
| **Цель:** *Повышение профессиональной компетентности педагогов, стимулирование их служебной и методической активности* |
| **Форма организации мероприятия** | **Тематика** | **Ответственный** | **Месяц** | **Предполагаемый результат** |
|  | Составление графика аттестации, план работы по аттестации | Васильева И.А. - методист | Август 2023г. | График аттестации, план работы |
| Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение учебного 2023-2024 года | Папка «Нормативно –правовая база по оформлению документации на аттестации» |
| Оформление документов по аттестации       | Ионова Г.Н., Грабельная С.Г. - воспитатели | март2024 г. | Папка «Нормативно –правовая база по оформлению документации на аттестации» |
| Собеседование с аттестуемыми воспитателями по материалам портфолио | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение учебного года 2023 -2024  | Папка «Документация по оформлению портфолио» |
| Посещение и выступление на методических объединениях | Ионова Г.Н., Грабельная С.Г., Байганова Л.Х.- воспитатели Васильева И.А. - методист | В течение учебного 2023-2024 года | Папка «Материалы посещения МО» |
| Просмотр организованной и совместной образовательной деятельности | Грабельная С.Г, Байганова Л.Х.,Ионова Г.Н., Шинкаренко Э.Ж. воспитатели, Перепелицина Н.В. – учитель-логопед  | В течение учебного2023-2024 года  | Протоколы ОД |
| Выполнение рекомендаций аттестационной комиссии | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение учебного 2023 -2024года | Справка о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии» |
| Прохождения курсов повышения квалификации | Сафиуллина И.А., Хасанова С.Х. - воспитатели | В течение учебного года2023 -2024  | Договор на прохождения курсовПриказ |
| Наградной материал | Награждение ко «Дню дошкольного работника»Подготовка наградных материалов на воспитателей - по итогам года  | Тукушева А.И. – заведующий, Васильева И.А. - методистИонова Г.Н. - передседательППО | сентябрь 2023г.апрель2024г. |  Папка по наградному материалу |
| Тренинг | «Как научить педагогов расслабляться» | Тукушева А.И.– заведующий, педагог-психолог  | март 2024г. | Материалы методического мероприятия |
| Инструктажи | Техника безопасности при проведении новогодних елок, новогодние подарки детям.Об охране жизни и здоровья детей.Об охране жизни и здоровья детей в зимний период: лед, сосульки.Техника безопасности на воде и водных объектахПравила противопожарной безопасности. | Ионова Г.Н.- ответственный за ТБ в ДОУВоспитатели всех возрастных групп | декабрь 2024г.Ежемесячно в течение учебного года 2023-2024Ежемесячно в течение учебного года 2023-2024гг.Январь, февраль 2024 | Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте по пожарной безопасности |
|  | Выбор педагогами тем по самообразованию | Васильева И.А. - методист | сентябрь 2023г. | План по самообразованию педагогов |
| Работа творческой группы | Атнажева Г.Ф старший воспитатель Васильева И.А. - методист | В течение учебного года 2023-2024г. | План работы творческой группыПротоколрешение творческой группы |
| Обсуждение новинок методической литературы. Организация выставок по темам педсоветов | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение учебного года 2023 -2024г. | Каталог программно – методического, учебно – методического, иллюстрационно – наглядного материала (для выставок) |
| Работа с молодыми педагогами | Практикум по организации образовательного процесса, разработке и составлению планирования по ФГОС ДО | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | Сентябрь 2023г. | Рекомендации  |
| Консультации | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение года | Консультации  |
| Практические рекомендации | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение года | Рекомендации  |
| Беседы  | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. - методист | В течение года | Материалы беседы |
| «Школа молодого воспитателя» | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. – методист, наставники | В течение года | Методические материалы  |
| Просмотры ООД, совместной деятельности педагога с детьми, самостоятельной деятельности детей, режимных моментов | Атнажева Г.Ф старший воспитательВасильева И.А. – методист, наставники | В течение года | Конспекты, разработки ОД |

|  |
| --- |
| **ИЗУЧЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ** **СОБСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА***Цель: Создание, изучение и обобщение собственного педагогического опыта* |
| **Ф.И.О. педагога** | **Тема СПО** | **Форма работы** | **Месяц** | **Предполагаемый результат** |
| **Изучение педагогического опыта и создание собственного** |
| Сафиуллина И.А. | «Формирование КГН у детей раннего возраста» | Изучение опыта коллегФормулировка темы, поставка цели и задач, составление плана работы, плана по самообразованию | В течение учебного года 2023-2024Август, сентябрь2023 | План по самообразованию, оформление ППО.Творческий отчет, мастер-класс, презентация опыта, презентация авторской разработки или дидактического пособия, показ ОД, мероприятие с родителями |
| Хасанова С.Х. | «Развитие речи детей дошкольного возраста средствами художественной литературы» |
| Ниязова И.З. | «Развитие движений у детей дошкольного возраста средствами подвижной игры» |
| Ташимбаева Ж.А. |  |
| **Обобщение собственного педагогического опыта** |
| Грабельная С.Г. | Формирование представлений у детей дошкольного возраста о родном крае | Самообразование, показ ОД, мероприятие с родителямиПедагогическая выставкаТворческий отчет за 2023-2024 учебный год | В течение учебного года 2022 -2023 г | Протокол открытого просмотра НОД, творческий отчет, материалы выставки |
| Ионова Г.Н. | Подготовка руки к письму |

**КОРРЕКТИРОВКА ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма организации мероприятия** | **Тематика** | **Ответственные** | **Месяц** |  |
| **Творческий отчет педагогов по реализации темы по самообразованию** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4 блок: «Инспекционно-контрольная деятельность»** |
| **Цель:** *Формирование информационной базы для оценки работы педагогических кадров, побуждение исполнителей к продуктивной деятельности. Диагностика качества процессов, обеспечивающих результат.* |
| **Оперативные проверки** |
| **Темапроверки** | **Сроки** | **Ответственный** | **Предполагаемый результат** |
| Соблюдение правил трудового распорядка | Сентябрь 2023-май 2024гг. | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методистПервун Ю.И.- завхоз | Карта анализа контроля |
| Готовность групп к новому учебному году | Сентябрь 2023г. | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методистПервун Ю.И.- завхоз | Карта анализа контроля |
| **Соблюдение санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру, работе с детьми и санитарному состоянию групп** | Сентябрь 2023-май 2024гг. | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методист | Карта анализа контроля |
| Оценка организации и проведения ОД во всех возрастных группах ДОУ»Цель: Изучить эффективность деятельности педагогов и специалистов в процессе проведения ООД и совместной ОД. | Сентябрь 2023-май 2024гг. | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф. – старший воспитатель | Карта анализа контроля |
| Организация предметно-пространственной развивающей среды и игровой среды для двигательной активности детей. | Сентябрь 2023-май 2024гг | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф. – старший воспитатель | Карта анализа контроля |
| Соблюдение режима дня и питания в ДОУ | Сентябрь 2023-май 2024 | Тукушева А. И. – заведующийВасильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф. – старший воспитатель | Карта анализа контроля |
| **Предупредительный контроль** |
| Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом возраста детей, специфики сезона, дня недели, общего настроения детей. | 1 раз в неделю | Васильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель | Анализ и оценка эффективности результатов педагогической деятельности.Заполненные карты оперативных проверок с рекомендациями или замечаниями.Заполненные карты оперативных проверок с рекомендациями или замечаниями |
| Проверка перспективных планов | 1 раз в квартал |
| Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего и дошкольного возраста. | Октябрь 2023г.март 2024г. |
| Организация адаптационного периода в группах раннего возраста | Август, сентябрь 2023 |
| Подготовка, проведение и эффективность утренней зарядки и коррегирующей гимнастики после дневного сна во всех возрастных группах. | Сентябрь 2023г-май 2024г. |
| Организация здоровьесберегающей среды и проведение оздоровительных мероприятий, разумное сочетании традиционных и инновационных видов закаливания во всех возрастных группах. | Сентябрь 2023г-май 2024г. |
| Выполнение решений педсовета | Август, ноябрь 2023, февраль, апрель, май 2024 |
| Организация двигательной активности, формирование и развитие ОВД у детей всех возрастных групп | Ноябрь 2023г.Февраль, май 2024г. |
| Проверка организации планирования воспитательно-образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста. | Сентябрь 2023г.-май 2024г. |
| Подготовка и проведение ООД. | Сентябрь 2023г.-май 2024г. |
| Организация прогулок во всех возрастных группах | Сентябрь 2023 - май 2024г. |
| Организация совместной ОД педагога и детей в режимных моментах во всех возрастных группах. |  Декабрь 2023 г., март, июль 2024г. |
| Система образовательной работы с детьми всех возрастных групп по речевому развитию. | Сентябрь 2023г. – май 2024г. |
| Организация индивидуальной работы с детьми раннего и дошкольного возраста | Сентябрь 2023г. – май 2024г. |
| Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей через знакомство с традициями и культурой народов России. | Октябрь 2023г.февраль, май 2024г. |
| Реализация ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания | Сентябрь 2023г. – май 2024г. |
| Организация игровой деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста, их соответствие ОП ДО. | Сентябрь, декабрь 2023 г., март, май 2024г. |
| **Выборочный контроль** |
| Организация совместной ОД педагога с детьми с разным уровнем развития. | Октябрь 2023г.май 2024г. | Васильева И.А.- методистАтнажева Г.Ф.- старший воспитатель | Анализ и оценка эффективности результатов педагогической деятельности.Заполненные карты оперативных проверок с рекомендациями или замечаниями |
| Эффективность объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс: духовно-нравственные и социокультурные ценности | Февраль , апрель 2024г. |
| Анализ развития двигательных навыков детей всех возрастных групп (образовательная область "Физическое развитие») | сентябрь, декабрь 2023 г., май 2024г. |
| Эффективность взаимодействия педагогов с семьями воспитанников по физическому воспитанию и формированию здорового образа жизни  | Март, апрель 2022г. |
| Использование традиционных и инновационных технологий в воспитательно-образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО. | Ноябрь 2023, февраль 2024г. |
| **Плановые проверки** |
| **Темапроверки** | **Вид проверки** | **Объекты проверки** | **Срок проведения проверки** | **Срок подготовки итогового документа** | **Предполагаемый результат** |
| Речевое развитие детей раннего и дошкольного возрастав процессе реализации ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания | Тематическая | Состояние воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей раннего и дошкольного возраста, анализ системы работы с детьми по проблеме, творческий подход педагогов к данному вопросу. | 13.11.- 17.11. 2023 г. | 22. 11. 2023г. | Аналитическая справка по итогам тематической проверки |
| Сохранение и укрепление здоровья детей раннего и дошкольного возраста через физкультурно-оздоровительную деятельность, развитие у детей интереса к ЗОЖ. | Тематическая | Состояние воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию в ДОУ в рамках реализации ФОП ДО и Федеральной рабочей программы воспитания.  | 15.04. - 19.04.2024г. | 24.04.2024г. | Аналитическая справка по итогам тематической проверки |

|  |
| --- |
| **5 блок: «Организация взаимодействия с семьями** **воспитанников»** |
| **Цель*:*** *Координация усилий детского сада и семьи по вопросам воспитания, образования развития воспитанников: психолого-педагогическое просвещение родителей; повышение воспитательного потенциала семьи, общей культуры.* |
| **Форма организации мероприятия** | **Тематика** | **Ответственные** | **Месяц** | **Предполагаемый результат** |
| Общие родительские собрания | **Тема: "Воспитываем вместе!**»:1) Отчет о летней оздоровительной работе.2)Планы и перспективы на новый учебный 2023-2024 год.3) Обсуждение и предложения по работе ДОУ. | Тукушева А.И заведующий ДОУ | Август 2023 | Решение общего родительского собрания |
| Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей»:1) Актуальность проблемы.Итоги анкетирования.2)Нравственно-патриотическое воспитание детей через знакомство с традициями и культурой народов родного края.3)Взаимодействие педагогического коллектива и семьи в вопросах в нравственного воспитания детей раннего и дошкольного возраста. | Тукушева А.И заведующий, Васильева И.А. – методист,Перепелицина Н.В., – учитель логопед  | Февраль 2024г. | Решение общего родительского собрания |
| Тема: «Летний оздоровительный сезон: безопасность детей – забота взрослых»:1) Организация летнего оздоровительного сезона в ДОУ.2)Безопасность дома, на дороге, на воде.3) Противопожарная безопасность. | Тукушева А.И заведующий, сотрудники МЧС, полиции, детской поликлиники | Май 2024 г. | Решение общего родительского собрания |
| Групповые родительские собрания  | Тема: «Условия успешной адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада».  | Воспитатели первой группы раннего развитияс 2 месяцев до 2 летТеремок  | Октябрь 2023 | Решение родительского собрания  |
| Тема: «Развитие речи ребенка раннего возраста» | Декабрь 2023 |
| Тема «Первоначальное привитие КГН» | Март 2024 |
| Тема: «Чему мы научились за этот год». | Май 2024 |
| Групповые родительские собрания | Тема: «День за днём говорим и растём: что нужно знать родителям о речевом развитии детей раннего возраста» | Воспитатели первой младшей группыс 2 до 3 летКолобок | Октябрь 2023 | Групповые родительские собрания  |
| Тема: «Возрастные особенности детей 2-3 лет» | Декабрь 2023 |
| Тема: «Ребёнок учится тому, что видит у себя в дому» | Март 2024 |
| Тема: «Чему мы научились за год» | Май 2024 |
| Групповые родительские собрания | Тема: «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста. Возрастные особенности детей 3-4 лет» | Воспитатели второй младшей группыс 3 до 4 летСветлячок | Сентябрь 2023 | Групповые родительские собрания  |
| Круглый стол «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада».  | Декабрь 2023 |
| Круглый стол: «Приобщение младших дошкольников к народным традициям: секреты семейного воспитания» | Март 2024 |
| Тема: «Чему мы научились за год. Безопасность детей – забота взрослых" | Май 2024 |
| Групповые родительские собрания  | Тема: «Вот и стали мы на год взрослее. Возрастные особенности развития детей 3-4 лет» | Воспитатели второй младшей группыс 3 до 4 лет | Октябрь 2023 | Решение родительского собрания  |
| Тема: «Учимся играя, играя – учимся» | Декабрь 2023 |
| Тема: «Кризис 3х лет» | Март2024 |
| Тема: «Итоги учебного года: чему мы научились за год.Безопасность детей – забота родителей!»  | Май2024 |
| Групповые родительские собрания  | Тема: «Задачи обучения, особенности развития и воспитания детей в средней группе. Развитие ребенка 5-го года жизни»» | Воспитатели средней группыс 4 до 5 лет | Сентябрь 2023 | Решение родительского собрания  |
| Тема: «Игрушка – антиигрушка. Как наши дети играют?» | Декабрь 2023 |
| Тема: «Здоровье детей в наших руках»  | Февраль 2024 |
| Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» | Май2024  |
| Групповые родительские собрания  | Тема: «Возрастные особенности развития и воспитания детей 5-6 лет» | Воспитатели старшей группы с 5 до 6 лет | Октябрь 2023 | Решение родительского собрания  |
| Тема: «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»  | Декабрь 2023 |
| Тема: «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста» | Март2024 |
| Квест-игра «Растем играя!» | Май2024 |
| Групповые родительские собрания  | Тема: «Начало учебного года. Новый этап в жизни воспитанников » | Воспитатели подготовительной к школе группы, учитель-логопедс 6 до 7 лет | Октябрь 2023. | Решение родительского собрания  |
| Тема: «Речевая готовность к школе» | Декабрь 2023г. |
| Тема: «Патриотическое воспитание» или «Особенности современных детей» | Март2024г. |
| «До свидания, детский сад!» | Май2024г. |
| Выставки, вернисажи детского творчества | Вернисаж «Лето красное пропело…» | Воспитатели всех возрастных групп,Васильева И.А. - методист | Сентябрь 2023г. | Повышение творческого мастерства педагогов, выявление талантливых детей.Организация досуга детей и родителейФотоматериалы. |
| Вернисаж «Золотая осень» | Октябрь 2023г. |
| Поздравительная открытка «Самой лучшей маме» | Ноябрь 2023г. |
| Поздравительная групповая стенгазета «Чудесный и волшебный Новый год» | Декабрь 2023г. |
| Выставка «Зима в фантазиях детей» | Январь 2024г. |
| Выставка рисунков «Нам есть, у кого учиться, Родиной гордиться!» | Февраль 2024 г. |
| Вернисаж «Цветы для мамочки моей» | Март 2024г. |
| Выставка рисунков «Мы за безопасное движение», | Апрель 2024г. |
| «Космос далекий и близкий» | Апрель 2024г. |
| Выставка рисунков «Мы голосуем за мир!», «Праздничный салют» | Май 2024 г. |
| Июнь2024  |
| Выставка рисунков «Детский сад моей мечты» |
| Июль2024  |
| «Ромашковое счастье» |
| «Яблочный спас – веселья час!» | Август2024 |
| Фотовыставки  | «Вместе с мамочкой моей» |  | Ноябрь 2023 |  |
| «Мой папа – лучший! |  | Февраль 2024 |
| Анкетирование | «Патриотическое воспитание детей в семье и ДОУ» | Васильева И. А. – методист, воспитатели групп | Февраль 2024г. | Анализ проведенного анкетирования родителей |
| «Гаджеты в жизни и обучении дошкольников» | Апрель 2024 г. |
| «Удовлетворенность родителями деятельностью ДОУ» | Август 2024 г. |
| Онлайн-акции | «Селфи с мамой» | Васильева И. А. – методист, воспитатели групп | Ноябрь 2023 г. |  |
| «Собери армейский рюкзак» | Февраль 2024 г. |
| Онлайн-марафон  | #Снеговик 2023 | Январь 2024г. |
| Конкурсы семейного творчества | Тема: «Осенняя сказка» | Воспитатели групп | Октябрь 2023 г. | Выявление лучших работ, награждение победителей.Фотоматериалы. |
| Тема: «Мастерская Деда Мороза»  | Декабрь2023 г. |
| Тема: «Наша Армия сильная, сильная!» | Февраль2024 г. |
| Тема: «Вторая жизнь одноразовой посуды» | Апрель 2024 |
| «Семейный плакат 2024» | Май 2024 |
| Акции | Тема: «Внимание – дети»Цель: Повышение родительской компетенции и ответственности в вопросах предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма | ВоспитателиВасильева И. А. - методист | Август – сентябрь 2023 г. | ПриказРешение |
| Тема: «Мы патриоты»Задачи: Формировать уважение и гордость за соотечественников, прославляющих нашу Родину» | Февраль 2024 г. |
| Тема: Зелёный субботник»Цель: Создание эмоционально-благоприятных условий пребывания детей в ДОУ через организацию и проведение мероприятий по благоустройству территории детского сада. | Апрель 2024 г. |
| Тема: «Альбом памяти «От прадеда к правнуку»Цель: Сохранение связи поколений, традиционных российских, семейных ценностей. | Май2024 г. |
| Проект «Ромашковое поле»Цель: Укрепление духа семейного единства, взаимного творчества при создании копилки общих традиций и достижений. | Май - июль 2024 г. |
| Консультации | «В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса» (дошкольные группы)«Как помочь ребенку в период адаптации» (группы раннего возраста) | Атнажева Г.Ф – старший воспитатель, Васильева И. А. – методист,воспитатели групп,Перепелицина Н.В – учитель-логопед, | Август,сентябрь 2023 г. | Папка для консультаций |
| «Значение речевой среды для развития ребенка» (все возрастные группы) |  Октябрь2023 г. |
| «Как воспитать успешного ребенка» (старшая, подготовительная к школе группа)«Подсказка родителям «Как вести себя с ребенком» (все возрастные группы) | Ноябрь 2023 г. |
| «Украсим елку сами»(все группы)«Еще раз про безопасность…» (все группы) | Декабрь 2023 г. |
| «Психическое здоровье дошкольника и компьютер/телевидение» (все группы) | Январь 2024 г. |
| «Авторитет родителей у детей» (все группы) | Февраль 2024 г. |
| «Памятка маме: детские болезни (все группы) | Март 2024 г. |
| «Информационная безопасность детей дошкольного возраста» | Апрель 2024 г. |
| «Капризы и упрямство малыша» (группы раннего возраста и вторая младшая группа)«Учимся общаться» (средняя, старшая группы)«Памятка родителю первоклассника» (подготовительная к школе группа) | Май2024г. |
| Родительский всеобуч | Возрастные и индивидуальные особенности детей дошкольного возраста | Тукушева А.И. заведующий,Атнажева Г.Ф – старший воспитатель,Васильева И.А. - методист | Сентябрь 2023г. | Протокол ,Рекомендации,Памятки |
| Развитие личности в дошкольном возрасте. | Октябрь 2023г. |
| Семья и ее роль в воспитании детей дошкольного возраста. Приучение дошкольника труду. | Ноябрь 2023г. |
| Становление характера дошкольника | Декабрь 2023г. |
| Развитие речи у детей дошкольного возраста. | Январь 2024г. |
| Сказка в жизни ребенка дошкольного возраста | Февраль 2024г. |
| Семья на пороге школьной жизни ребенка: как подготовить ребенка к школе. | Март 2024г. |
| Электронная почта в ДОУ: «Задайте нам вопрос»  | Апрель 2024г. |
| Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка дошкольного возраста в систему образования | Май 2024г. |
| Субботник | Благоустройство территории ДОУ и игровых участков,  | Тукушева А.И. - заведующий  | Апрель 2024г. | Акт выполненныхработ |
| Детско-родительский клуб «ПодготовишкиДетско-взрослый «Клуб бабушек и дедушек» | 1 Встреча. Задачи: Подготовить детей и родителей к совместной деятельности. Создавать условия для тренировки самостоятельности, инициативности, ответственности, умения сосредотачиваться.2 Встреча.Задачи: Развивать групповую сплоченность. Улучшить детско-родительские отношения в ходе совместной деятельности. Познакомить родителей с методикой «Гимнастика мозга» и основными упражнениями.3 Встреча.Задачи: Формировать у детей позитивное восприятие окружающего мира, заинтересованность в достижении цели. Познакомить родителей и детей с техникой публичного выступления «Рассказ о себе (семье)4 Встреча.Задачи: Развивать словесно-логическое мышление, речь, внимание, слуховую память, пространственную ориентировку. Познакомить родителей и детей с арт-терапевтическим упражнением «Дерево моих достижений» и создать дерево. 5 Встреча.Задачи: Познакомить родителей и детей с арт-терапевтическим упражнением «Герб моей семьи» и «Я – школьник».1 Встреча:Экскурсия по ДОУ. Праздник ко Дню пожилого человека «Мои года – моё богатство»Ярмарка «Витаминная кладовочка»2. Встреча: «Рождественские посиделки»3 Встреча:Праздник «Для вас, любимые бабули и дедули»4 Встреча: Круглый стол «Скучен день до вечера, коли делать нечего»5 Встреча: Веселые старты «Бабуля, дедуля, я – спортивная семья»  | Атнажева Г.Ф, Ташимбаева Ж.А. – воспитатели подготовительной к школе группы,Перепелицина Н.В. – учитель-логопедТукушева А.И. заведующий,Атнажева Г.Ф – старший воспитатель,Васильева И.А. – методист, все педагоги ДОУ | Январь 2024 г.Февраль 2024 г.Март 2024 г.Апрель 2024 г.Май2024 г.Октябрь2023 г.Январь2024 г.Март2024 г.Май2024 г.Август2024 г. | Материалы встреч клуба |

**КОРРЕКТИРОВКА ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма организации мероприятия** | **Тематика** | **Ответственные** | **Месяц** | **Предполагаемый результат** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  **II раздел: «АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»** |
| **Цель:** *Развитие материально-технической базы МБДОУ, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и коллектива.* |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок исполнения** | **Предполагаемый результат** |
| **Пожарная безопасность** |
| 1 | Контроль за соблюдением противопожарного режима и исправностью средств оповещения  | Первун Ю.И.- завхоз | В течение года | Акт  |
| 2 | Проведение противопожарных мероприятий при подготовке к празднованию Нового года | Ионова Г.Н | Декабрь 2023 г. | Акт  |
| 3 | Проведение инструктажа с сотрудниками по правилам пожарной безопасности  | Ионова Г.Н | 2 раза в год | Журнал инструктажа |
| 4 | Проведение учебных занятий по эвакуации детей | Тукушева А.И.- заведующий ДОУ | 2 раза в год | Акт  |
| **Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия** |
| 1 | Прохождение медицинского осмотра персоналом | м/с | Май 2024г. | Медицинские книжки |
| 2. | Визуальное обследования систем канализации и водоснабжения | Первун Ю.И.- завхоз | Август 2023г. | Акт обследования |
| 4. | Оборудование групповых помещений мебелью, соответствующей антропометрическим данным детей | Первун Ю.И.- завхоз, воспитатели всех возрастных групп | Август 2023г. | Маркировка  |
| 5. | Обучение сотрудников ДОУ по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим | Тукушева А.И.- заведующий | Октябрь 2023г. | удостоверение |
| 6 | Обучение сотрудников ДОУ санитарному минимуму  | Тукушева А.И.- заведующий  | Август 2023г. | Удостоверение |
| 7. | Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям | Тукушева А.И.- заведующийм/с | В течение года  | План мероприятий |
| 8. | Обеспечение медицинского кабинета мед. препаратами, витаминами. | м/с | В течение учебного года 2023 – 2024гг | Журнал учета |
| 8. | Первая помощь при тепловых, солнечных ударах – беседа с персоналом  | м/с | Июнь – август 2023г., Июнь – август 2024г.  | Консультации |
| 9. | Контроль за утренним приемом детей  | Тукушева А.И.- заведующий, Васильева И.А. – методист,м/с | В течение года  | Журнал учета |
| 10. | Утренний фильтр сотрудников |
| **Ремонтные работы** |
| 1. | Ремонт, покраска игрового оборудования на участках. | Копич Е.В. – рабочий по ремонту и обслуживанию здания | Сентябрь 2023 г.,Май 2024 г. | Готовность игрового оборудования к ЛОП и к новому учебному году |
| 2 | Косметический ремонт помещений | Тукушева А.И.Заведующий ДОУ,Первун Ю.И.- завхоз, Копич Е.В. – рабочий по ремонту и обслуживанию здания | Июнь-август 2024 г. | Акт готовности групповых помещений |
| **Благоустройство территории** |
| 1. | Разбивка клумб | Персонал ДОУ | Апрель, май 2024г. | Клумбы вокруг зданий ДОУ |
| 2. | Озеленение территории (посадка рассады для цветников, огорода;устройство цветников, огорода; приобретение и посадка цветов) | Персонал ДОУ | Апрель, май, июнь 2024 г. | Озелененная территории |
| 3. | Подготовка к субботникам (ремонт уборочного инвентаря,приобретение одноразовых пакетов для сбора сухой листвы, мусора) | Первун Ю.И.- завхоз | Октябрь 2023 г.,апрель, май 2024 г. | План мероприятий |
| **Антитеррористическая безопасность** |
| ***1. Организационная работа*** |
| 1 | Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса | Тукушева А.И.-Заведующий | Август2023 г. | Приказ |
| 2 | Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами. | Тукушева А.И.-Заведующий, Первун Ю.И.-завхоз | Систематически | Информационный стенд |
| 3 | Осуществление контроля за пропускным режимом. | Тукушева А.И.-заведующий, Васильева И.А – методист,Копич Е.В.- рабочий по зданию | Постоянно | Журнал пропускного режима |
| 4 | Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования | Тукушева А.И.-заведующий  | Постоянно | Журнал проверки |
| ***2. Работа с кадрами*** |
| 1 | Ознакомление сотрудников с документами по борьбе с терроризмом:- Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров. | Тукушева А.И.-заведующий | Сентябрь2023 г. | Журнал инструктажа |
| 2 | Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррористическим действиям. | Ионова Г.Н.- ответственный за ТБ ДОУ | Ежеквартально | Журнал инструктажа |
| 3 | Дежурство администрации, сторожей согласно графику. | Первун Ю.И. - завхоз | Постоянно | Журнал дежурств |
| 4 | Организация дежурства сотрудников ДОУ и родителей в период проведения праздничных мероприятий в помещении детского сада и на территории | Тукушева А.И.-заведующий | В период праздничных мероприятий | Приказ |
| 5 | Практические занятия с сотрудниками по противодействию террористическим актам. | Тукушева А.И.-заведующий | Ежеквартально | Акт проведения занятий |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 1 | Проведение тренировок по эвакуации детей из здания. | Тукушева А.И.-Заведующий, Васильева И.А. - методист  | Ежеквартально | Акт проведения тренировок |
| 2 | Занятия с детьми по предупреждению фактов терроризма «Опасные ситуации» | Воспитатели всех возрастных групп | Ежемесячно | Конспект |
| 3 | Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения. | Воспитатели всех возрастных групп | По плану воспитателя | Конспект |
| 4 | Ознакомление воспитанников с памятками по предупреждению фактов терроризма | Воспитатели всех возрастных групп | В течение учебного года | Памятка |
| 5 | Встреча воспитанников ДОУ с представителями ОВД, ГО и ЧС | Тукушева А.И.-Заведующий, Васильева И.А. - методист | 1 раз в год | Протокол |
| ***4. Работа с родителями*** |
| 1 | Общие и групповые родительские собрания с приглашением представителей ОВД, ГИБДД, МЧС и др. | Тукушева А.И.-заведующий  | В течение года | Протокол  |
| 2 | Оформление и обновление групповых информационных стендов, папок, уголков безопасности. | Воспитатели всех возрастных групп | Сентябрь 2023 г., в течение учебного года | Информационный материал |
| 3 | Соблюдение в ДОУ пропускного режима | Тукушева А.И.-заведующий  | Постоянно | Журнал |
| ***5. Работа с межведомственными организациями*** |
| 1 | Встречи сотрудников ДОУ  с представителями МВД, МЧС, ГО и ЧС. | Тукушева А.И. -заведующий  | 1 раз в год | Протокол |
| 2 | Своевременное оповещение отдела образования опеки и попечительства соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ. | Тукушева А.И.-заведующий  | Постоянно | Журнал регистрации |

**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

Общим собранием коллектива Заведующий МБДОУ

МБДОУ «Детский сад №1» «Детский са№1» с. Беляевка

с. Беляевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Тукушева

30.08.2023 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №1» с. Беляевка**

**Беляевского района Оренбургской области**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**с. Беляевка**